

Arló Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
12/2014.(IX. 15.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli
forrás átadásáról-átvételéről

(egységes szerkezetben a 3/2016. (I.25.), a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati
rendelettel)

Arló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő végleges pénzeszközátadásra (a továbbiakban: költségvetési támogatás) és az államháztartáson kívülről származó pénzeszköz visszafizetés nélküli átvételére.

(2) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre, valamint az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban: szervezetek) terjed ki.

(3) Nem terjed ki a rendelet a költségvetésből természetes személyeknek pénzben vagy természetben nyújtott társadalom és szociálpolitikai juttatásokra.

2. §

Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározza azokat a költségvetési előirányzatokat, melyek terhére felhalmozási vagy működési támogatás adható.

3. §

(1) Költségvetési támogatásban az a szervezet részesülhet, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

- a) a bíróság nyilvántartásba vette és tevékenységét ténylegesen folytatja,
- b) az éves beszámolóját az arra jogosult szerv elfogadta és az az illetékes bírósághoz igazoltan benyújtásra került,
- c) korábban az Önkormányzattól kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt, és
- d) a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs.

(2)¹ A költségvetésből támogatásban olyan szervezet részesülhet, amely az önkormányzat alábbi feladatait ellátja, vagy a feladatellátásban részt vesz:

1. településfejlesztés, településüzemeltetés,
2. egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítése,
3. óvodák fejlesztése,
4. kulturális szolgáltatás, kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési feladatok, nemzeti és emlékünnepek, egyéb rendezvények,
5. helyi médiaszolgáltatás,
6. szociális szolgáltatások és ellátások,
7. idősek közösségi ellátása, idősek szabadidős tevékenysége,
8. lakás- és helyiséggazdálkodás, egyéb önkormányzati vagyongazdálkodás,
9. helyi környezet- és természetvédelem,
10. helyi közfoglalkoztatás,
11. gazdaságszervezéssel, turizmussal kapcsolatos feladatok,
12. sportfeladatok, versenyek, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
13. ifjúsági tevékenységek, kulturális, szabadidős és gyermek programok,
14. nemzetiségi feladatok, testvér települési kapcsolatok,
15. helyi közbiztonság biztosítása,
16. szennyvízhálózat fejlesztése,
17. hulladékgazdálkodás, környezetvédelem,
18. helyi strand fenntartása, működtetése,
19. helyi köznevelési intézmények fejlesztése.
20. ebrendészeti feladatok ellátása.

(3) A költségvetési támogatás sem részben, sem egészben nem adható tovább.

(4)² ³A költségvetési támogatás a (2) bekezdésben felsorolt feladatok ellátásával összefüggésben az alábbi működési költségekre használható fel:

¹ Kiegészítette a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos: 2022. február 1-jétől

² Módosította a 3/2016. (I.25.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. február 1-től.

³ Kiegészítette a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése. Hatályos: 2022. február 1-jétől

- a) anyagköltség:
 - aa) üzemanyagköltség a szervezet tulajdonában álló járművekhez,
 - ab) sportmez, sportcipő, sportszerek költségei, fellépő ruhák, jelmezek,
 - ac) nyomtatványok, irodaszerek,
 - ad) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,
 - ae) javítási, karbantartási költségek,
 - af) egyéb anyagköltségek.

- b) Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások:
 - ba) helyiségek bérleti díja,
 - bb) szállítás, raktározás költsége,
 - bc) javítás, karbantartás költsége,
 - bd) szakkönyvek, előfizetési díjak,
 - be) posta, telefon, és kommunikációs költség,
 - bf) oktatás, képzés költsége,
 - bg) egyéb anyagjellegű szolgáltatások kiadásai.
 - bh) ingó- és ingatlan fenntartási költségek.

- c) Egyéb szolgáltatások:
 - ca) közüzemi díjak (áram, víz, szennyvíz, hulladékszállítás, gáz, távhő, közös költség)
 - cb) hatósági, igazgatási szolgáltatási díjak, illetékek,
 - cc) bankköltségek,
 - cd) hirdetési díjak, reklámköltségek
 - ce) könyvelési díjak.

- d) Bér és járulék, valamint a feladatellátással kapcsolatos megbízási díj.”

(5) Az önkormányzati támogatás az (1) bekezdésben felsorolt feladatok ellátásával összefüggésben az alábbi rendezvényszervezéssel és versenyekkel kapcsolatos költségekre használható fel:

- a) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
- b) saját gépjármű használati díja,
- c) belépőjegy,
- d) nevezési, játékvezetői díj,
- e) gyógyászati segédeszközök,
- f) támogatott feladat végrehajtásához, szervezéséhez szükséges egyéb költségek (pl. fellépők díja, műsor- és zeneszolgáltatás díja, vendéglátás közvetlen költsége és az azt terhelő járulékok, ajándékok díjai).

(6) A költségvetési támogatás a (2) bekezdésben felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó felhalmozási költségekre használható fel.

4. §⁴

(1) A költségvetési támogatással kapcsolatos feladatok előkészítését és a támogatási szerződés előkészítését az Arlói Polgármesteri Hivatal végzi.

(2)⁵ A benyújtott költségvetési támogatási igényekről, civil szervezeti pályázatokról az annak elbírálására hatáskörrel rendelkező Arló Nagyközség Önkormányzata minden év február 28-ig dönt.

5. §⁶

(1) A költségvetési támogatásról minden esetben támogatási szerződést kell kötni. A támogatási szerződésnek tartalmazni kell a támogatás célját, összegét, a forrás átutalásának végső határidejét, a támogatás elszámolásának módját és határidejét, a támogatás nem előírás szerinti felhasználásának jogkövetkezményét.

(2) A támogatási szerződés aláírásának feltétele, hogy a támogatott a rendelet 3. § (1) bekezdésben foglalt feltételeket alátámasztó nyilatkozatot, igazolást, dokumentumot a Polgármesteri Hivatalnak benyújtsa.

(3) A támogatási szerződés aláírására Arló Nagyközség Polgármestere jogosult.

(4) A költségvetési támogatást a támogatási szerződés mindkét fél aláírását követően lehet teljesíteni.

(5) A támogatott a támogatásról a szerződésben foglalt határidőre köteles hitelesített bizonylatokkal elszámolni a számlaösszesítő alapján. Az elszámolással egyidejűleg a támogatottnak írásbeli tájékoztatást kell adni a támogatott cél megvalósulásáról.

(6) A támogatás elszámolását a Képviselő-testület felülvizsgálhatja.

(7) A jogszerűtlenül felhasznált támogatást a támogatásban részesülő köteles az elszámolást követően 30 napon belül visszafizetni a támogatást nyújtó részére. Jogszerűtlen felhasználás esetén a szervezet további költségvetési támogatásban nem részesülhet.

⁴ Módosította a 3/2016. (I.25.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2016. február 1-től.

⁵ Módosította a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos: 2022. február 1-jétől

⁶ Módosította a 3/2016. (I.25.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2016. február 1-től.

6. §⁷

A támogatási megállapodás módosítására az elszámolási határidő lejárta előtt leadott írásbeli kérelemre az elszámolási határidő és a támogatási cél vonatkozásában van lehetőség.

(8)⁸ A támogatási cél módosítására indokolt esetben, írásbeli kérelem alapján lehetőség van, ha a támogatási cél a támogatott önhibáján kívül nem valósulhat meg.

(9)⁹ A módosítást a képviselő-testület hagyja jóvá.

7. §

(1) Működési vagy felhalmozási célú végleges államháztartáson kívüli forrás átvételéről

a) 3 millió Ft érték alatt a Polgármester,

b) 3 millió Ft értékhatár felett a Képviselő-testület dönt.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a Polgármester köti meg.

(3) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodásról a Képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatni kell.

8. §

Ez a rendelet 2014. szeptember 16-án lép hatályba.

Vámos Istvánné dr. sk.
polgármester

Klisóczkiné Papp Andrea sk.
jegyző

⁷ Hatályon kívül helyezte a 3/2016. (I.25.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése. Hatálytalan 2016. február 1-től.

⁸ Beiktatta a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2022. február 1-jétől

⁹ Beiktatta a 4/2022. (I. 31.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2022. február 1-jétől